



Hôpital
de L'Arbresle

Nous recherchons un :

Cadre de santé (H/F) En CDI à temps plein

SERVICE MÉDECINE

CONVENTION COLLECTIVE FEHAP 1951

L'Hôpital de L'Arbresle, établissement de santé privé d'intérêt collectif, géré par une Association Loi 1901 Reconnue d'Utilité Publique, propose une prise en charge de sa patientèle autour de 4 filières : **Addictologie, Médecine générale, Gériatrie, Périnatalité.**

Notre établissement à taille humaine (environ 200 salariés) dispose de 141 lits répartis sur 4 services : Médecine, SMR, USLD, EHPAD et propose également une offre de consultations externes de diverses spécialités médicales intervenant dans notre établissement (Gynécologie, Obstétrique, Pédiatrie, Vasculaire...).

Situé dans l'ouest lyonnais, entre Beaujolais et Monts du lyonnais, dans un environnement privilégié, l'Hôpital de L'Arbresle est à 30 minutes de route du centre de Lyon, accessible par le train (ligne TER Lyon-Roanne ou ligne TER Lyon Saint Paul-Sain Bel) et à 30 minutes de Villefranche sur Saône.

L'Hôpital de L'Arbresle bénéficie d'un partenariat privilégié avec l'Hôpital Nord-Ouest de Villefranche sur Saône, le CHS de Saint Cyr au Mont d'or et la clinique du Val d'Ouest.



CONTRAT

Contrat à durée indéterminée, à temps plein à **pourvoir au plus tôt**



MISSIONS

Rattaché à la Coordinatrice des Soins du Pôle Hôpital de Proximité, vous assurez auprès de l'équipe soignante, du service de Médecin Polyvalente/Gériatrique et Addictologique (environ 28 ETP pour 35 lits), l'application des dispositifs organisationnelles et règlementaires garantissant le bon fonctionnement de la prise en charge des soins et l'application des bonnes pratiques professionnelles.

Vous aurez pour missions principales :

La gestion du personnel

- Manager et accompagner l'équipe pluridisciplinaire ;
- Organiser les plannings ;
- Gérer l'absentéisme ;
- Accueillir les nouveaux entrants et les stagiaires ;
- Prévenir et gérer les conflits ;
- Coordonner les soins ;
- Animer les relèves et les réunions d'équipes.



MISSIONS

Organiser le parcours du patient

- Gérer les admissions ;
- Organiser le séjour du patient et coordonner les activités ;
- Organiser la sortie du patient en collaboration avec le patient, la famille, le service social ou la structure d'aval.

La gestion de la qualité

- Mettre en place et évaluer le respect des protocoles de soins ;
- Promouvoir la prévention des risques (prévention des chutes, des accidents, du risque infectieux, de la maltraitance) ;
- Participer à la formation du personnel ;
- Procéder aux déclarations obligatoires (maltraitance, pharma-covigilance, matério-vigilance), en lien avec les référents concernés.



PROFIL

Titulaire du Diplôme de l'Institut de formation et de Recherche sur les Organisations Sanitaires et Sociale (IFRSOSS) ou de l'école des Cadres.

Savoir-faire :

- Mise en place et conduite des projets et/ou mise en œuvre des objectifs fixés par la Direction
- Mise en place de démarche de progrès auprès de l'équipe
- Aptitudes pédagogiques
- Management d'équipe

Savoir être :

- Capacité d'adaptation
- Sens du travail en équipe
- Qualités relationnelles
- Rigueur
- Capacité organisationnelle



AVANTAGES

- Formations collectives annuelles
- Self à disposition pour le personnel
- Parking gratuit
- Avantages Comité Social et Economique (CSE) dès 6 mois d'ancienneté
- Participation Mutuelle
- Action Logement (1% Logement)

RÉMUNÉRATION

- Disposition conventionnelle FEHAP 1951
- SEGUR 1 (238 € pour un temps complet) et SEGUR 2
- Reprise d'ancienneté sur poste similaire
- Prime décentralisée annuelle (5 % de la masse salariale non médical, sous conditions)

CONTACTS



Nous vous remercions de bien vouloir faire parvenir une lettre de motivation et un curriculum vitae,

- ◆ via notre site internet : <https://www.hopitalarbresle.com/nous-rejoindre-387/candidature-spontanee-388/>